***Annexe 2. Dossier d’analyse des besoins***

|  |  |
| --- | --- |
| Daily'Print | Version : 1.0 |
| Document : Dossier d’analyse des besoins | Date : |
| Responsable de la rédaction : | |

**Dossier d’analyse des besoins**

1. **Introduction**

Ce document présente les différentes facettes des besoins exprimés par l’utilisateur. On cherche dans ce projet à créer un système de caisse enregistreuse. Le but de cette annexe est de définir clairement les besoins du client afin d’y répondre au mieux.

Dans une première partie, nous étudierons le cahier des charges que nous avons réalisés, en collaboration avec le client et en feront une lecture complète de celui-ci. Puis, nous étudierons les différents cas d’utilisations possibles que nous avons pu identifier au sein du système.

1. **Lecture du cahier des charges**
   1. **Identification des actions (fonctions), acteurs et objets du problème.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Acteurs** | **Actions** | **Objets** |
| Service reprographie | * Reçoit les demandes * Traite les demandes * Gestion du système de statistiques |  |
| Professeur | * Faire une demande * Annuler une demande |  |
| Recherche | * Faire une demande * Annuler une demande * Choisir les spécifications de la demande |  |

1. **Identification des exigences**

Dans le tableau ci-dessous, l’acteur identifié par Utilisateur regroupe tout les utilisateurs de l’application, donc les professeurs, les personnes travaillant à la reprographie et l’administrateur.

Client : Fabrice Hoguin, professeur de l’IUT de Vélizy

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Exigences** | **Description** | **Acteur** | **Criticité** |
| **1** | Pouvoir faire une demande d’impression avec les options déjà existante | **Utilisateur** | **Critique** |
| **2** | Gestion des demandes entrantes | **Reprographie** | **Critique** |
| **3** | Récupération du mot de passe | **Utilisateurs** | **Mineur** |
| **4** | Confirmer les inscriptions | **Administrateur** | **Critique** |
| **5** | Visualisation des demandes | **Utilisateurs** | **Critique** |
| **6** | Afficher des statistiques pour aider à la gestion | **Service reprographie** | **Mineur** |
| **7** | Système ergonomique | **Utilisateurs** | **Majeur** |

1. **Analyse des interactions logiciel/environnement**

Le logiciel agira sur les systèmes d’exploitation Windows, Linux.

Le serveur utilisé sera Apache.

Compatibilité réduite avec Internet Explorer (Bootstrap)

* 1. **Diagrammes des cas d'utilisations**
  2. **Spécification des cas d'utilisation**
     1. **Cas d'utilisation Administrateur**

**Cas d’utilisation 1 : Validation des inscriptions**

1. L’administrateur insère son adresse mail
2. L’administrateur insère son mot de passe
3. Si les données sont bonnes, il est redirigé vers son espace de gestion
4. L’administrateur valide les demandes d’inscriptions
5. L’administrateur se déconnecte.

**Cas d’utilisation 2 : non-validation des inscriptions**

1. L’administrateur insère son adresse mail
2. L’administrateur insère son mot de passe
3. Si les données sont bonnes, il est redirigé vers son espace de gestion
4. L’administrateur invalide les demandes d’inscriptions
5. L’administrateur se déconnecte.
   * 1. **Cas d'utilisation Utilisateurs**

**Cas d’utilisation 1 : Envoi d’une demande**

1. L’utilisateur insère son adresse mail
2. L’utilisateur insère son mot de passe
3. Si les données sont bonnes, il est redirigé vers son espace personnel
4. L’utilisateur se dirige sur le panel de création des demandes
5. L’utilisateur sélectionne les informations pour sa demande
6. L’utilisateur valide sa demande qui est envoyée au service de reprographie
7. L’utilisateur se déconnecte

**Cas d’utilisation 2 : Réception d’une demande**

1. L’utilisateur reçoit une notification sur son mail
2. L’utilisateur récupère le résultat de sa demande

**Cas d’utilisation 3 : Inscription validée**

1. L’utilisateur se dirige sur l’espace d’inscription
2. L’utilisateur insère un nom
3. L’utilisateur insère un prénom
4. L’utilisateur insère une adresse mail valide
5. L’utilisateur insère un mot de passe et le confirme
6. L’utilisateur choisit un statut
7. L’utilisateur spécifie son département d’appartenance
8. L’utilisateur valide son inscription
9. Le système affiche un message lui expliquant que sa demande d’inscription est en cours
10. Temporisation inconnue
11. Si l’administrateur valide la demande d’inscription l’utilisateur reçoit une notification par mail
12. **Exigence non fonctionnelle**
13. **Exigence Organisationnelle et Métiers**
14. **Glossaire**